Klaipėdos lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ direktoriaus ir jo pavaduotojų darbotvarkės

2021 m. balandžio mėn.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laikas** | **Darbotvarkė** | **Vadovas** |
| Pagal darbo grafiką (visos darbo dienos, išskyrus atskirai pateiktas) | Darbo funkcijos pagal pareigybės aprašymą | **Direktorius** |
| 2021-04-01, 02, 07, 12, 15, 26 | Darbas nuotoliniu būdu |
| Nuotolinis susirinkimas dėl įstaigų reorganizavimo įstaigų vadovams (visos reorganizuojamos įstaigos)2021-04-30 10:00 val. | Pasitarimai, posėdžiai Kasmetinės atostogos. Direktorių vaduoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| Personalo WEB mokymai suplanuoti pirmadienį, 2021-04-12 13 val. |
| Nuo 2021-04-16 iki 2021-04-23 |
| 2021-04-07 10.00 val. Švietimo įstaigų nuotolinis pasitarimas |
| Pagal darbo grafiką (visos darbo dienos, išskyrus atskirai pateiktas) | Darbo funkcijos pagal pareigybės aprašymą | **Direktoriaus pavaduotojas ugdymui** |
| 2021-04-02, 06, 08, 09, 14, 16, | Darbas nuotoliniu būdu |
| Pagal darbo grafiką (visos darbo dienos, išskyrus atskirai pateiktas) | Darbo funkcijos pagal pareigybės aprašymą | **Direktoriaus pavaduotojas** |
| 2021-04-01, 06, 07, 09, 12, 14, 15, 19, 20, 22, 23 | Darbas nuotoliniu būdu |